



### Objectifs de la formation

Les métiers de l'administration dans la Fonction publique offrent de nombreuses possibilités et les recrutements sont massifs. Les fonctions sont ainsi variées et les possibilités d'évolution grandes pour tous ceux qui souhaitent intégrer un service de l'Etat, une collectivité territoriale ou un établissement relevant du secteur de la santé. Tous ces métiers sont accessibles sur concours.

**La clé, c'est donc de bien s'y préparer.**

L'Ecole Supérieure Charles Péguy Alternance propose de vous accompagner pendant 16 mois. Vous bénéficierez du savoir-faire de ses équipes et des dispositifs d'apprentissage pensés pour vous mettre sur la voie de la réussite : cours, séances de méthodologie, devoirs surveillés, trainings à l'oral...



### Admissibilité

- Candidats titulaires d'un baccalauréat généraliste ou technologique mais bac+2/3 recommandé pour catégorie B
- Fonctionnaires en congé de formation
- Salariés en reconversion professionnelle
- Autres salariés, demandeurs d'emploi

**Coût de la formation :** 2500 euros pour un contrat de formation de 16 mois.

**Contacts :** Pascale LARDEAU-GAUBERT

p.lardeau@peguy.org - T. 04 91 15 76 40



### Enseignements dispensés

- Culture générale
- Thèmes économiques, sociaux et internationaux
- Faits historiques
- Faits d'actualité
- Mathématiques
- Méthodologie (résumé, note de synthèse, dissertation)
- Soutien en langues (se renseigner)
- QCM, devoirs surveillés, trainings à l'oral

#### Planning :

- Début des cours en Septembre ou en Janvier (préparation aux écrits et trainings à l'oral) pour 16 mois.
- L'organisation des cours pourra être adaptée aux parcours des candidats après concertation avec l'équipe pédagogique.



### Accompagnement

- Retrouvez toutes les **dates des concours**, des **informations pratiques**, des **informations métiers** sur notre page Facebook!  
<https://www.facebook.com/LyceCharlesPeguyPrepaConcoursAdministratifs>
- **Connectez-vous au Portail Voltaire** pour progresser en orthographe ! Modalités communiquées à la rentrée.



# Préparation Concours Administratifs Catégorie B et C



## Les principaux concours administratifs

### CATÉGORIE B :

#### ■ Fonction publique de l'Etat :

Gardien de la paix, secrétaire administrative de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur, contrôleur des finances publiques, technicien de recherche et formation, technicien supérieur de l'équipement, conseiller d'insertion et de probation de l'administration pénitentiaire, contrôleur DGCCRF, contrôleur des douanes, contrôleur de l'INSEE, sous-officier de la gendarmerie ou de l'Armée de terre, secrétaire comptable de la BDF, éducateur spécialisé.

#### ■ Fonction publique hospitalière :

Secrétaire administrative d'administration hospitalière

#### ■ Fonction publique territoriale :

Technicien supérieur territorial, rédacteur territorial, assistant territorial socio-éducatif, ...

### CATÉGORIE C :

#### ■ Fonction publique de l'Etat :

Agent des finances publiques, agent de constatation des douanes, adjoint administratif, adjoint technique

#### ■ Fonction publique hospitalière :

Adjoint administratif d'administration hospitalière

#### ■ Fonction publique territoriale :

Adjoint administratif, adjoint technique, ...

Extrait de :

<http://infos.emploi-public.fr/concours/decouvrir-les-concours-de-la-fonction-publique>



## Conditions générales

Pour la plupart des concours il faut être ressortissant d'un État membre de l'Union Européenne ou d'un État faisant partie de l'Espace Économique Européen.

L'état de santé doit permettre d'exercer effectivement les fonctions postulées.

À savoir : des aménagements sont possibles pour les candidats reconnus handicapés.

#### Il faut par ailleurs :

- Jouir des droits civiques.
- Ne pas avoir subi de condamnations figurant au bulletin n°2 du casier judiciaire incompatibles avec l'exercice des fonctions.
- Être en situation régulière au regard des obligations du service national.

#### Inscriptions :

[www.peguy.org](http://www.peguy.org) > Onglet Formations Supérieures > Préparation aux concours administratifs de catégorie B et C

<http://www.escpa.fr>

#### Pour plus d'informations :

<http://www.fonction-publique.gouv.fr/score/concours/conditions-generales>

Accès facile à l'Établissement à 5 minutes du Métro 1 Station "Estrangin-Préfecture"

Cafétéria à l'intérieur de l'Établissement

