

NOM : _____ Prénom _____
 : _____ Tél mobile _____
 : _____
 Email : _____@_____ (en majuscules)

A remplir par l'Administration

Classe : _____

Trim 1/sem 1
 Trim 2 / sem 2
 Trim 3
 Candidature PARCOURSUP

Dossier reçu le : ____/____/____

Candidature :

Acceptée
 En attente Motif : _____
 Refusée

Courrier envoyé le : ____/____/____



DOSSIER D'INSCRIPTION en SUPÉRIEUR

Fille Garçon Date de naissance : ____/____/____ à _____ N° Département : _____ Pays : _____ Nationalité : _____ N° de sécurité sociale de l'étudiant : _____ N° d'Identifiant National Etudiant (figure sur le certificat de scolarité) : _____ Adresse : Numéro et Rue : _____ Code Postal : _____ Complément d'adresse : _____ Ville : _____

Classe demandée pour l'année à venir :

BTS Support à l'Action Managériale	Année 1 <input type="checkbox"/> Année 2 <input type="checkbox"/>	BTS Banque Conseiller de Clientèle	Année 1 <input type="checkbox"/> Année 2 <input type="checkbox"/>	Diplôme de Comptabilité et de gestion	Année 1 <input type="checkbox"/> Année 2 <input type="checkbox"/> Année 3 <input type="checkbox"/>
BTS Tourisme	Année 1 <input type="checkbox"/> Année 2 <input type="checkbox"/>	BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client	Année 1 <input type="checkbox"/> Année 2 <input type="checkbox"/>	BTS Professions immobilières (en alternance)	Année 1 <input type="checkbox"/> Année 2 <input type="checkbox"/>
BTS Services Informatiques aux Organisations	Année 1 <input type="checkbox"/> Année 2 <input type="checkbox"/>				

LANGUE VIVANTE 1
LANGUE VIVANTE 2

L'établissement propose anglais, italien, espagnol et allemand.
Attention : dans certaines classes LV1 anglais obligatoire

SCOLARITÉ ANTERIEURE

Remonter les 3 dernières années à partir de l'année en cours

ANNÉE	CLASSE	ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ (Nom + adresse)	CODE POSTAL + VILLE
20__/20__			
20__/20__			
20__/20__			

PIÈCES À JOINDRE

Vous candidatez dans une de nos formations. Afin de traiter votre demande, veuillez joindre au présent dossier les pièces complémentaires suivantes :

- Une photo d'identité à coller sur le dossier d'inscription
- La photocopie du recto et du verso de la pièce d'identité de l'élève
- Une enveloppe A4 affranchie au tarif en vigueur et non libellée
- Les bulletins trimestriels ou semestriels de l'année en cours et ceux de l'année précédente
- La copie du baccalauréat (si obtenu) ou l'attestation de réussite à l'examen conditionnant le passage dans la classe demandée
- La copie de la Carte Vitale de l'étudiant ou copie du justificatif d'affiliation au régime de la Sécurité Sociale pour les moins de 16 ans
- Un chèque de 75 € pour frais de dossier, les frais de dossier sont non remboursables
- Le certificat de scolarité du dernier Etablissement fréquenté

**Si votre candidature est retenue, elle n'est définitive qu'après réussite à l'examen ou décision de votre conseil de classe.
 Faire parvenir les justificatifs à Charles Péguy dès réception.**

RESPONSABLE PRINCIPAL (Payeur)

Lien de parenté (avec l'étudiant) : _____ (père, mère, tuteur)

NOM _____

Prénom _____

Tél portable : _____ E

mail personnel : _____ @ _____

(en majuscules)

Tél _____

Situation Emploi : Sans emploi Retraité(e)

En activité Emploi occupé : _____

Employeur : _____ Tél prof. : _____

Adresse personnelle :

Numéro et Rue : _____

Complément d'adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____ Pays : _____

Numéro de sécurité sociale : _____

Situation familiale :

Marié(e) Vie maritale Divorcé(e) Séparé(e) Veuf(ve) Célibataire

SECOND RESPONSABLE

Lien de parenté (avec l'étudiant) : _____ (père, mère, tuteur)

NOM _____

Prénom _____

Tél Portable _____

E mail personnel : _____ @ _____

(en majuscules)

Tél _____

Situation Emploi : Sans emploi Retraité(e)

En activité Emploi occupé : _____

Employeur : _____ Tél prof. : _____

Adresse personnelle :

Numéro et Rue : _____

Complément d'adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____ Pays : _____

Numéro de sécurité sociale : _____

En cas de divorce ou de séparation, le nom et l'adresse de l'autre parent doivent être ici notifiés, afin d'assurer à chacun, un contrôle de la scolarité de leur enfant (circulaire N°94-149 du 13 avril 1994).

RÈGLEMENT DE LA SCOLARITÉ

Mode paiement : Apprentissage (BTS PI) règlement géré par l'employeur par prélèvement par carte bleue en espèces

ENGAGEMENTS SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), Monsieur, Madame _____ ,

responsable de l'étudiant _____ ,

inscrit(e) en _____

- Prends l'engagement de respecter le règlement intérieur de l'Etablissement tel que diffusé sur le site www.charlespeguymarseille.com

A : _____

Le : _____ / _____ / _____

Signature Responsable Principal (père, mère, tuteur)	Signature Second Responsable (père, mère, tuteur)	Signature Autre contact	Signature Étudiant
--	---	-------------------------	--------------------

--	--	--	--